

BANDO DI GARA
PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CASSA

(CUP I31G19000450005 - CIG 7608774)

(Periodo dal 01.01.2020 al 31.12.2022)

Si rende noto che il CONSORZIO NAZIONALE INTERUNIVERSITARIO PER LE SCIENZE DEL MARE (CoNISMa), indice una Gara, mediante procedura aperta in base al dettato dell’art.60 del Codice degli Appalti (D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50), per l’affidamento del servizio di cassa per il periodo **01 gennaio 2020 - 31 dicembre 2022**.

STAZIONE APPALTANTE:

CONSORZIO NAZIONALE INTERUNIVERSITARIO PER LE SCIENZE DEL MARE (CoNISMa)

Sede legale – piazzale Flaminio 9 – 00196 ROMA

Telefono: 06/85355476

Sito web: <http://www.conisma.it>

PEC: conismapec@pec.it

E-mail: capone@conisma.it

Sede amministrativa: corso Europa 26– 16132 GENOVA

Telefono: 010/3538024

OGGETTO, LUOGO E DESCRIZIONE DELL’APPALTO:

a) **luogo delle prestazioni:** Genova;

b) **oggetto, descrizione delle prestazioni e normative di riferimento:** servizio di cassa del Consorzio così come disciplinato da apposito schema di convenzione allegato. Il servizio di cassa dovrà essere svolto secondo le modalità contenute nel detto schema di convenzione;

c) **sportelli bancari:** principale, in Comune di Genova-zona centro; secondario, in Comune di Roma-zona centro;

d) **importo:** il servizio è gratuito, fatto salvo quanto *infra* precisato

e) **valore economico:** considerato quanto previsto in ordine al calcolo delle spese di tenuta conto forfettarie e all’importo degli interessi passivi presuntivamente valorizzabili in relazione all’utilizzo delle linee di credito destinate a coprire momentanee – e da contenere il più possibile - situazioni di carenza di liquidità, il valore del contratto viene determinato in complessivi € 170.000 per il triennio 2020-2022.

PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE:

L'aggiudicazione verrà effettuata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, determinata dai parametri, coefficienti e criteri di valutazione indicati nel presente Bando di Gara.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purchè ritenuta valida e congrua.

DURATA DEL SERVIZIO:

Nr. 3 (*tre*) anni: dal 01 gennaio 2020 al 31 dicembre 2022.

SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA:

Possono partecipare alla Gara gli Istituti di credito autorizzati a svolgere l'attività di cui all'art. 10 del D.Lgs n. 385/1993, testo unico bancario, versione aggiornata dal D. Lgs. n. 72 del 21.04.2016 e dal D. Lgs. n. 22 del 25.03.2019 convertito dalla Legge n. 41 del 20.05.2019.

E' inoltre condizione per l'ammissione alla Gara l'assunzione degli obblighi di seguito indicati:

- Accredito/addebito trimestrale degli interessi maturati;
- Gratuità del servizio fatto salvo il rimborso delle spese vive postali e di bollo e delle spese di tenuta conto calcolate nella misura forfettaria fissa di € 0,75 (settantacinque centesimi di euro) per ogni operazione;
- Assenza di commissioni per la riscossione delle entrate, siano esse di provenienza nazionale siano di provenienza extra-nazionale (ad esempio dall'UE o da altri Organismi/Enti Internazionali- Sovranazionali esteri);
- Concessione di una anticipazione di cassa il cui massimale sia pari a **1.000.000,00 €** (un milione di euro). Ciascun soggetto potrà essere ammesso alla Gara qualora dichiarati nel documento avente oggetto "Dichiarazione Unica Allegata all'Istanza di Ammissione per la Partecipazione alla Gara per l'Affidamento del Servizio di Cassa per il periodo 01.01.2020 – 31.12.2022" anche quanto segue:
 - di impegnarsi ad immettere il CoNISMa nella immediata disponibilità della predetta anticipazione per la finalità che possa essere saldata e quindi azzerata l'eventuale posizione debitoria del CoNISMa stesso (secondo l'importo risultante alla chiusura dei conti al 31.12.2019, all'atto di emissione del presente bando non conoscibile, ma comunque, di importo max pari a 1.000.000 €), esistente nei confronti dell'Istituto che, al 31.12.2019 avrà la gestione del servizio di Cassa con contratto giunto alla sua scadenza naturale. Resta inteso, quindi, che il predetto impegno opererà fino a concorrenza dell'importo del massimale della sopra specificata anticipazione di Cassa, e quindi fino ad un massimo pari a 1.000.000,00 € (un milione di euro), e si sostanzierà al momento di aggiudicazione e affidamento del servizio nell'importo corrispondente all'eventuale saldo a debito nei confronti del menzionato Istituto.
- Concessione di una linea di credito addizionale strutturata come segue, nonché di disponibilità al rilascio di

Garanzie fidejussorie:

- Finalità: fungere da supporto finanziario a favore e in stretta correlazione a progetti, lavori, appalti e forniture in genere che il Consorzio abbia conseguito nell'esecuzione dell'oggetto consortile, che siano disciplinati da appositi rapporti contrattuali e la cui committenza sia costituita da Enti Nazionali e Internazionali (compresi i progetti co-finanziati dalla U.E. e organismi collegati), ovvero imprese/stazioni appaltanti di riconosciuta affidabilità e solidità finanziaria, e merito di credito.
- Funzionamento: il Consorzio presenterà di volta in volta all'Istituto, frazionatamente rispetto al massimale della linea di credito concessa, il contratto sottostante a ciascun rapporto, corredato da apposito piano finanziario illustrativo delle pattuizioni relative ai flussi di incasso ed alla previsione dei flussi di spesa e delle collegate tempistiche. L'Istituto si renderà disponibile a garantire anticipazione finanziaria compatibile con il predetto piano e finalizzata al suo conseguimento. Correlatamente a quanto sopra, nell'atto di concessione del finanziamento de quo, saranno oggetto di pattuizione specifica con l'Istituto concedente le modalità ed i tempi di restituzione del predetto finanziamento, da determinarsi caso per caso, a ciò che sia garantita la fattibilità del progetto cui il finanziamento è riferito.
- Entità: è richiesta la disponibilità di risorse finanziarie da un minimo di 1.200.000,00 € (un milione e duecentomila euro) e fino ad un massimo di 2.500.000,00 € (due milioni e cinquecentomila euro). L'incremento da offrire in Gara rispetto all'importo minimo che ciascun Istituto partecipante deve garantire non può essere inferiore a 300.000,00 € (trecentomila euro), oltre l'importo base pari a 1.200.000,00 € (un milione e duecentomila euro); ogni ulteriore incremento oltre quello pari a 300.000,00 € (trecentomila euro) dovrà essere espresso in scaglioni incrementali pari a 25.000,00 € (venticinquemila euro) e suoi multipli (i.e. 1.525.000,00 €; 1.550.000,00 € etc.).
- Alle linee di credito come sopra evidenziate dovrà affiancarsi la disponibilità dell'Istituto di rilasciare fidejussioni e/o cauzioni e/o garanzie, le quali:
 - ✓ Siano richieste al CoNISMa per la partecipazione o la co-partecipazione a gare indette da Amministrazioni Appaltanti, ovvero per la partecipazione a progetti (nonché per la loro esecuzione) finanziati dalla U.E., da altri Organismi Internazionali e da Enti Pubblici Nazionali/Locali, il tutto in fase di acquisizione ovvero durante la vita utile del progetto o la sua conclusione e fasi di rendicontazione controllo etc..
 - ✓ Siano richieste a CoNISMa a garanzia di attività a fronte di appalti/forniture che CoNISMa debba rendere/prestare ovvero eseguire a favore di committenti diversi da quelli evidenziati al punto precedente.
 - ✓ Con riferimento alla detta disponibilità il Consorzio è impegnato a presentare all'Istituto il contratto/Bando/offerta/richiesta di quotazione in relazione ai quali venga richiesta dal CoNISMa la presentazione di detta garanzia. Qualora dall'analisi della menzionata documentazione contrattuale non emergano criticità rilevanti a ciò che l'Istituto sia indotto a rifiutare la concessione della predetta garanzia, con rappresentazione di esaustiva documentata motivazione del rifiuto, l'Istituto rilascerà la garanzia *de quo* redatta secondo le condizioni ed

i contenuti richiesti dal sopracitato contratto/Bando/offerta/richiesta di quotazione, e il corrispettivo dell'operazione sarà determinato in ragione di quanto offerto in adesione alla presente Gara.

- Nessun onere o commissione a carico dei beneficiari deve essere addebitata per il pagamento delle somme ad essi erogate dal CoNISMa.
- Disponibilità di procedure informatiche volte a consentire l'effettuazione di operazioni di incasso e di pagamento *on line* mediante specifici software dedicati, nonché lo scambio bidirezionale dei dati contabili e di documenti firmati digitalmente, nel rispetto della vigente normativa in materia di firma digitale e dello standard ABI/CNIPA.

Le procedure informatiche dovranno suddividersi in aree dispositive con possibilità di firma digitale e caricamento sul portale dell'Istituto come segue:

- ANAGRAFICA: che permette l'inserimento di tutte le informazioni relative alle persone/ditte o altro a cui andrà poi fatto il pagamento;
- BANCHE: che permette l'inserimento di uno o più istituti di credito;
- PROGETTI: dove inserire tutti i riferimenti relativi ai progetti su cui ricadono i documenti di pagamento (oltre ai progetti con relativa denominazione e al relativo codice numerico attribuito, codici CIG e/o CUP).
- DISPOSIZIONI: (tipo di disposizione possibile, ed es. un mandato o una reversale e dettagli relativi, assoggettamento a bollo e tipo entrata);
- TRASFERIMENTI: suddivisi sempre a seconda della tipologia (se mandati o reversali).

In ordine alle procedure informatiche l'Istituto, nell'aderire al servizio, si dovrà rendere disponibile ad apportare tutte le modifiche che si potranno rendere necessarie in quanto legislativamente introdotte per la gestione dei rapporti di Tesoreria degli Organismi ed Enti giuridicamente assimilati al Consorzio.

- Disponibilità di una o più sedi con sportello di Tesoreria dedicato, avente specifiche competenze per gli adempimenti di cui alla Legge 720/84, sito/i nel Comune di Genova - zona centro e di una sede/agenzia presso il Comune di Roma - zona centro; quest'ultima atto a favorire l'operatività della sede di Roma del Consorzio e la sua interazione con la sede amministrativa di Genova.
- Disponibilità di carte di credito aziendali.
- Disponibilità di dar corso ad incassi secondo modalità POS.

CRITERI DI AGGIUDICAZIONE:

Il servizio di cassa, da svolgersi in base alle disposizioni di cui al regime di Tesoreria Unica disciplinato dalla L. 720/84 e s.m.i., oltre a caratteristiche di origine informatica, per uniformare i codici, sarà aggiudicato al soggetto che proporrà l'offerta economicamente più vantaggiosa per l'Amministrazione determinata in base ai seguenti parametri e secondo l'attribuzione dei punteggi ad essi riferiti.

Elemento punteggio	Criteri offerta	Punteggio Massimo
<p>Tasso di interesse attivo sulle giacenze di cassa escluse dal regime di Tesoreria Unica: riferito al tasso Euribor a tre (3) mesi, calcolato sulla media dei tassi Euribor a tre (3) mesi rilevati nel precedente trimestre, ridotto dello <i>spread</i> offerto.</p> <p>Alle offerte il punteggio verrà attribuito con l'applicazione della seguente formula: Offerta migliore ----- x 2 = Offerta</p> <p><i>Note: Offerta migliore: spread offerto minore da portare in riduzione a Euribor.</i> <i>Offerta: spread offerto da portare in riduzione ad Euribor</i></p>	<p><i>Spread</i> da portare in diminuzione rispetto Euribor a tre (3) mesi, calcolato sulla media dei tassi Euribor a tre (3) mesi rilevati nel precedente trimestre</p>	<p>Max. punti 2 (alla migliore offerta)</p>
<p>Tasso di interesse passivo sull'anticipazione di cassa riferito al tasso Euribor tre (3) mesi, calcolato sulla base della media dei tassi Euribor a tre (3) mesi rilevati nel precedente trimestre, aumentato dello <i>spread</i> offerto (senza applicazione di commissioni sul massimo scoperto o commissioni di non utilizzo).</p> <p>Alle offerte il punteggio verrà attribuito con l'applicazione della seguente formula: Offerta migliore ----- x 25 = Offerta</p> <p><i>Note: Offerta migliore: spread offerto minore da portare in aumento all'Euribor.</i> <i>Offerta: spread offerto da portare in aumento all'Euribor</i></p>	<p><i>Spread</i> da portare in aumento rispetto Euribor tre (3) mesi calcolato sulla base della media dei tassi Euribor a tre (3) mesi rilevati nel precedente trimestre (senza applicazione di commissioni sul massimo scoperto o commissioni simili).</p>	<p>Max. punti 25 (alla migliore offerta)</p>

<p>Tasso di interesse passivo sulle linee di credito per anticipi su contratti/progetti conseguiti: riferito al tasso Euribor tre (3) mesi, calcolato sulla base della media dei tassi Euribor a tre (3) mesi rilevati nel precedente trimestre, aumentato dello <i>spread</i> offerto (senza applicazione di commissioni sul massimo scoperto o commissioni di non utilizzo).</p> <p>Alle offerte il punteggio verrà attribuito con l'applicazione della seguente formula:</p> <p>Offerta migliore ----- x 25 =</p> <p>Offerta</p> <p><i>Note: Offerta migliore: spread offerto minore da portare in aumento Euribor</i></p> <p><i>Offerta: spread offerto da portare in aumento Euribor</i></p>	<p><i>Spread</i> da portare in aumento rispetto Euribor tre (3) mesi calcolato sulla base della media dei tassi Euribor a tre (3) mesi rilevati nel precedente trimestre (senza applicazione di commissioni sul massimo scoperto).</p>	<p>Max. punti 25 (alla migliore offerta)</p>
<p>Importo del massimale della linea di credito per anticipi su contratti/progetti</p> <p>Alle offerte il punteggio verrà attribuito con l'applicazione della seguente formula</p> <p>Importo offerto ----- x 33 =</p> <p>2.500.000</p> <p><i>Note: importo offerto: € 1.200.000,00 + incremento offerto (da € 0,00 a max € 1.300.000,00)</i></p>	<p>Importo offerto determinato dall'importo base (€ 1.200.000) aumentato dell'incremento offerto</p>	<p>Max. punti 33 (alla migliore offerta)</p>
<p>Valuta sulle operazioni di versamento sul conto</p>	<p>Punti 5 per valuta nello stesso giorno dell'operazione. Punti 1 in meno per ogni giorno fisso successivo</p>	<p>Max. punti 5</p>
<p>Commissione per rilascio fideiussioni</p> <p>Alle offerte il punteggio verrà attribuito con l'applicazione della seguente formula:</p> <p>Offerta migliore ----- x 3 =</p> <p>Offerta</p> <p><i>Note: offerta migliore: commissione offerta minore</i></p>	<p>Commissione espressa in valori percentuali applicata sulle fideiussioni</p>	<p>Max punti 3 (alla migliore offerta)</p>

<p>Livello di capacità tecnico-organizzativa dell'Istituto di Credito sulla piazza di svolgimento del servizio anche in funzione dei rapporti con la Banca d'Italia per la gestione dei rapporti di Tesoreria Unica. Dimostrazione di disponibilità di <i>facilities</i> informatiche (software specialistici dotati della flessibilità necessaria/opportuna al recepimento di nuove esigenze di digitalizzazione).</p> <p>Alle offerte verranno attribuiti punti max 5 per la disponibilità di <i>facilities</i> informatiche testate; oltre punti 0,1 per ogni Ente/Organismo per il quale svolge il servizio di cassa ai sensi della L. 720/84, con un punteggio max pari a 7.</p> <p>Offerta ----- x 7 = Offerta migliore</p> <p><i>Note - offerta migliore: numero maggiore di Enti/Organismi per i quali si svolge servizio di Cassa ai sensi della L.720/84. Grado migliore di efficienza, efficacia e flessibilità all'innovazione digitale delle facilities informatiche disponibili.</i></p> <p><i>Offerta: numero di Enti/Organismi per i quali si svolge servizio di Cassa ai sensi della L. 720/84, descrizione delle facilities informatiche dedicate e disponibili con dimostrazione del loro grado di efficacia e flessibilità.</i></p>	<p>Numero di Enti Pubblici e altri Organismi per i quali il concorrente svolge il servizio di cassa ai sensi della L. 720/84.</p> <p>Disponibilità di <i>facilities</i> informatiche (software specialistici dotati della flessibilità necessaria/opportuna al recepimento di nuove esigenze di digitalizzazione).</p>	<p>Max. punti 7 (alla migliore offerta)</p>
---	--	--

Alla valutazione degli elementi sopra descritti e all'attribuzione dei punteggi sulla base degli anzidetti criteri procederà apposita Commissione Giudicatrice.

Per il calcolo dei punteggi si utilizzeranno sino a due decimali con arrotondamento per eccesso o per difetto a seconda che il terzo decimale sia rispettivamente pari/superiore od inferiore a 5.

MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA:

Per la partecipazione alla Gara i soggetti economici interessati dovranno far pervenire al CoNISMa, all'indirizzo di piazzale Flaminio 9 – 00196 ROMA, **entro il termine perentorio ed improrogabile delle ore 13:00 del giorno venerdì 13 dicembre 2019**, un plico che, debitamente sigillato con ceralacca o altri mezzi idonei quali etichette e/nastro adesivi e controfirmato sui lembi di chiusura a pena di esclusione dalla Gara, dovrà contenere apposita offerta redatta su carta legale.

Sul plico dovrà chiaramente apporsi la seguente scritta:

“CONTIENE OFFERTA PER GARA RELATIVA ALL’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CASSA PER

IL PERIODO 01.01.2020 - 31.12.2022”.

Il plico dovrà essere inviato mediante servizio postale ovvero mediante corrieri privati ovvero mediante agenzie di recapito. Il recapito rimane ad esclusivo rischio del mittente.

Sarà possibile altresì consegnare il plico a mano da persona incaricata, nei giorni feriali (festività escluse), dal lunedì al giovedì con orario 09:00-13:00/14:17:30 e il venerdì, dalle ore 9 alle ore 13:00.

Qualora, per qualsiasi motivo, il plico non giungesse a destinazione nel termine perentorio ed improrogabile sopraindicato, attestato dall'ufficio protocollo dell'Ente, si determinerebbe, indipendentemente dalla data di spedizione, l'automatica esclusione dalla Gara senza obbligo dell'Ente di respingerlo all'atto della tardiva ricezione. Farà pertanto fede - in ogni caso ed in via esclusiva - il timbro del protocollo del CoNISMa con l'indicazione della data e dell'ora di arrivo del plico.

Il plico dovrà contenere due buste sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura a pena di esclusione dalla Gara.

- **BUSTA “A”** contenente l'istanza di partecipazione alla Gara e dichiarazione unica. La busta dovrà recare, a pena di esclusione, la dicitura “DOCUMENTAZIONE”;
- **BUSTA “B”** recante la dicitura “OFFERTA” contenente l'offerta economica.

DOCUMENTI DA PRESENTARE

Nella busta “A” – Documentazione dovrà essere inserita, a pena di esclusione:

I. L'ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA E LA DICHIARAZIONE UNICA ALLEGATA DA REDIGERSI UTILIZZANDO GLI SCHEMI ALLEGATI 1) E 2).

L'istanza e la dichiarazione unica, in carta legale, dovranno essere sottoscritte dal legale rappresentante dell'Istituto di Credito, ovvero dal rappresentante negoziale e/o procuratore allegando una fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore; la dichiarazione unica dovrà contenere le seguenti dichiarazioni sostitutive ai sensi del D.P.R. 445/2000 e successive modifiche:

- a) di essere autorizzati a svolgere l'attività di cui all'art. 10 del D. Lgs. 385/1993, versione aggiornata dal Dlgs. 21 aprile 2016 n. 72;
- b) di essere iscritti alla C.C.I.A.A. indicando il numero, Provincia di iscrizione, ragione sociale, attività che l'impresa può svolgere (tra le quali dovrà essere necessariamente compresa quella idonea a consentire l'esecuzione del servizio in oggetto), codice fiscale, partita I.V.A. e soggetti muniti di rappresentanza;
- c) di essere iscritti all'Albo di cui all'art. 13 D.Lgs. 385/93, versione aggiornata come sopra specificato;
- d) di essere in possesso dei requisiti e quindi di non trovarsi in alcuna delle fattispecie di esclusione disciplinate dall'art. 80 del D. Lgs. 163/2006;
- e) che i propri amministratori sono in possesso dei requisiti di onorabilità di cui al D.M. n. 161 del 18.03.1998, e di professionalità in coerenza con le prescrizioni dell'art. 26 del Testo Unico Bancario;
- f) che i propri legali rappresentanti non si trovano nelle condizioni di cui all'art. 9 del D. Lgs. 231/2001 e che

all'impresa non sono state irrogate sanzioni o misure cautelari di cui al medesimo D. Lgs. che impediscano di contrattare con la Pubblica Amministrazione;

- g) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili previste dalla Legge 68/1999;
- h) di rispettare, al momento di presentazione dell'istanza di partecipazione alla Gara e per tutta la durata del contratto di cassa, i contratti collettivi nazionali di lavoro del settore, gli accordi sindacali integrativi e tutti gli adempimenti di Legge nei confronti dei lavoratori dipendenti, nonché gli obblighi previsti dalla Legge 626/94 per la sicurezza e salute dei luoghi di lavoro, nonché gli obblighi previsti dal DLGS 81/2008;
- i) di obbligarsi in caso di aggiudicazione del servizio:
- ad accreditare/addebitare trimestralmente gli interessi maturati;
 - a svolgere il servizio in modo gratuito fatto salvo il rimborso delle spese vive postali e di bollo e delle spese di tenuta conto nella misura forfettaria di € 0,75 (settantacinque centesimi di euro) per operazione;
 - a non applicare commissioni per la riscossione delle entrate;
 - a concedere una anticipazione di cassa il cui massimale sia pari a 1.000.000,00 € (un milione di euro);
 - ad impegnarsi, alle condizioni e secondo le modalità indicate nel Bando di Gara, ad immettere il CoNISMa nella immediata disponibilità della predetta anticipazione, di modo che possa essere saldata e quindi azzerata l'eventuale posizione debitoria del CoNISMa stesso, secondo l'importo risultante alla chiusura dei conti al 31.12.2019, esistente nei confronti dell'Istituto che, all'atto del presente Bando e così pertanto al 31.12.2019, ha, ed avrà ancora in pari data, la gestione del servizio di Cassa;
 - a concedere una linea di credito alle condizioni e secondo le modalità indicate nel Bando di Gara, per anticipazione su progetti, lavori, appalti e forniture in genere, che il Consorzio abbia conseguito con un minimo di 1.200.000,00 € (un milione e duecentomila euro) e fino al massimale offerto in sede di Gara;
 - a rilasciare fidejussioni e garanzie a favore e dell'interesse nel CoNISMa alle condizioni e secondo le modalità disposte dal Bando di Gara e offerte;
 - a non applicare oneri o commissioni a carico dei beneficiari per il pagamento delle somme ad essi erogate dal CoNISMa;
 - a sottoscrivere la convenzione per il servizio di cassa nella forma quale facente parte della documentazione di Gara.
- j) di disporre di procedure informatiche volte a consentire l'esecuzione di operazioni di incasso e pagamento *on line* mediante specifici software dedicati,, nonché lo scambio bidirezionale di dati contabili e di documenti firmati digitalmente nel rispetto della vigente normativa in materia di firma digitale e dello standard ABI/CNIPA; nonché in coerenza con quanto indicato al paragrafo del Bando di Gara riguardante le procedure informatiche;
- k) di disporre di uno sportello di Tesoreria dedicato nel Comune di Genova-zona centro, e di una sede/agenzia presso il comune di Roma-zona centro; quest'ultima per favorire l'operatività della sede di Roma del Consorzio e la Sua interazione con la sede amministrativa di Genova;
- l) di far sì che il Consorzio possa eventualmente disporre di carte di credito aziendali;

- m) di far sì che il Consorzio possa disporre di sistemi di incasso secondo modalità POS;
- n) di conoscere ed accettare integralmente e senza condizioni quanto contenuto nel Bando, nonché nello schema di convenzione proposto;
- o) di acconsentire, ai sensi del D. Lgs. 196/2003 sulla tutela dei dati personali, al loro trattamento esclusivamente per le esigenze legate alla partecipazione alla Gara.

In caso di associazione temporanea di impresa o consorzio non ancora costituiti, l'istanza di partecipazione deve essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che costituiscono la predetta associazione o consorzio e dovrà specificare le parti del servizio che ciascun associato svolgerà e contenere l'impegno ad adempiere alla disciplina prevista dalle Leggi in materia di associazioni temporanee.

L'Amministrazione procederà all'accertamento della veridicità delle sopra indicate dichiarazioni ai sensi delle vigenti disposizioni di Legge e, qualora venisse appurata la non veridicità delle medesime si procederà, salve le eventuali responsabilità penali, all'automatica esclusione dalla Gara, se rilevate in tale sede, ovvero si avrà la decadenza dell'aggiudicazione e l'automatica risoluzione del contratto se rilevate successivamente all'esperimento di Gara.

II. COPIA DEL BANDO DI GARA CONTROFIRMATO PER ACCETTAZIONE SU OGNI FOGLIO DALLO STESSO SOGGETTO SOTTOSCRITTORE DELL'ISTANZA DI PARTECIPAZIONE E DELLA DICHIARAZIONE UNICA. IN CASO DI ASSOCIAZIONI TEMPORANEE DI IMPRESE O CONSORZIO LA SOTTOSCRIZIONE DEL BANDO DI GARA DOVRÀ ESSERE RESA DAL LEGALE RAPPRESENTANTE DI CIASCUNA IMPRESA ASSOCIATA O CONSORZIATA A PENA DI ESCLUSIONE DALLA GARA.

III. COPIA DELLO SCHEMA DI CONVENZIONE CONTROFIRMATO PER ACCETTAZIONE SU OGNI FOGLIO DALLO STESSO SOGGETTO SOTTOSCRITTORE DELL'ISTANZA DI PARTECIPAZIONE E DELLA DICHIARAZIONE UNICA. IN CASO DI ASSOCIAZIONI TEMPORANEE DI IMPRESE LA SOTTOSCRIZIONE DELLO SCHEMA DI CONVENZIONE DOVRÀ ESSERE RESA DAL LEGALE RAPPRESENTANTE DI CIASCUNA IMPRESA ASSOCIATA O CONSORZIATA A PENA DI LEGALE ESCLUSIONE DALLA GARA.

Nella busta "B" – OFFERTA – deve essere inserita l'offerta medesima utilizzando esclusivamente lo schema presente nell'**allegato 3**) al presente Bando, in carta legale, e dovrà essere sottoscritta dal Legale Rappresentante ovvero dal rappresentante negoziale e/o procuratore dell'Istituto offerente ed espressa (dove è richiesta l'indicazione numerica) così in cifre come in lettere, sottoscritta in ogni sua pagina con firma leggibile e per esteso.

In caso di discrepanza tra parametro/valore indicato in cifre e quello in lettere si terrà valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione.

Tale offerta non potrà presentare correzioni che non siano espressamente confermate e sottoscritte.

Non sono ammesse offerte indeterminate o condizionate o parziali o che facciano riferimento ad altre offerte.

In caso di raggruppamento temporaneo l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutti i soggetti raggruppati qualora non fosse ancora stato conferito all'impresa capogruppo mandato speciale di rappresentanza. In caso quest'ultimo fosse già stato conferito, l'offerta dovrà essere sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'impresa mandataria.

Nella busta contenente l'offerta non potrà essere inserita altra documentazione.

La documentazione non in regola con l'imposta di bollo sarà regolarizzata ai sensi dell'art. 16 del D.P.R. 30 dicembre 1982 n. 955.

MODALITA' DI ESPERIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA E AGGIUDICAZIONE:

Il giorno martedì 17 dicembre 2019, alle ore 11:30, presso la sede del CoNISMa sita in Roma, piazzale Flaminio 9, la Commissione di Gara, in seduta pubblica, procederà all'apertura dei plichi e delle buste "A" contenenti la "Documentazione" per verificare il possesso da parte dei concorrenti dei requisiti prescritti ai fini dell'ammissione alla Gara.

A tale seduta, nonché alle (eventuali) successive sedute aperte al pubblico, potranno assistere incaricati dei concorrente, i cui nominativi, in considerazione delle procedure riguardanti l'accesso di terzi presso la sede della Stazione Appaltante, dovranno essere comunicati precedentemente, pena la non ammissione di tali incaricati alla seduta, mediante mail da inviare al responsabile del procedimento (Antonio Capone, mail to: capone@conisma.it) entro le ore 17 del 16.12.2019.

L'accesso e la permanenza dei rappresentanti dei concorrenti nei locali ove si procederà alle operazioni di Gara sono subordinati all'assoluto rispetto delle procedure in vigore presso la Stazione Appaltante ed all'esibizione di un documento di identificazione.

Le sedute di Gara potranno essere sospese ed aggiornate ad altra ora o altro giorno, a insindacabile giudizio della Commissione, senza che i concorrenti ovvero loro rappresentanti in loco possano accampare pretese a riguardo.

Di ogni seduta della Commissione verranno redatti appositi verbali.

La Commissione proseguirà all'apertura delle buste "B" contenenti l'offerta dei soli partecipanti ammessi alla Gara nella fase precedente dandone lettura e, quindi, in seduta non pubblica, procederà alla valutazione dei moduli offerta in esse contenute ed al calcolo dei punteggi sulla base degli elementi e dei parametri sopra definiti, formulando al termine una graduatoria dalla quale emergerà l'offerta economicamente più vantaggiosa per l'Amministrazione ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. 50/2016.

La Commissione, infine, così formata la graduatoria, darà comunicazione dell'aggiudicazione provvisoria della Gara tramite PEC inviata senza indugio ai concorrenti.

In caso di offerte che abbiano riportato uguale punteggio, si procederà all'individuazione del vincitore mediante sorteggio (art. 77 comma 2 R.D. 827/1924).

La Commissione procederà all'aggiudicazione provvisoria anche nel caso pervenga una sola offerta purché valida e giudicata congrua.

Il Presidente del CoNISMa si riserva la facoltà di non dar luogo alla Gara stessa ovvero di prorogare la data dandone comunicazione mediante PEC ai concorrenti, senza che i concorrenti medesimi possano accampare pretese al riguardo.

Eventuali contestazioni o controversie che dovessero sorgere durante la Gara saranno risolte con decisione della Commissione di Gara.

L'aggiudicazione definitiva del servizio di cassa sarà disposta sulla base dei risultati della procedura verbalizzati dalla Commissione di Gara e ratificati dalla Giunta Amministrativa del CoNISMa.

CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA DI GARA:

Costituiscono **causa di immediata esclusione dalla procedura concorsuale** per l'affidamento del servizio in oggetto le seguenti omissioni, manchevolezze, deficienze e ritardi nell'osservanza del Bando di Gara ed in particolare:

1. ritardo nella presentazione dell'offerta, che risulti pervenuta all'Amministrazione oltre l'ora e il giorno stabiliti dal Bando;
2. plico non sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura;
3. manchino o risultino incomplete o irregolari le dichiarazioni o i documenti richiesti;
4. documentazione ed offerta non conforme ai modelli allegati;
5. mancata sottoscrizione (o sottoscrizioni) dell'istanza di ammissione e contestuale dichiarazione sostitutiva;
6. mancata presentazione di copia del documento d'identità del sottoscrittore o sottoscrittori (a meno che tale sottoscrizione sia stata autenticata);
7. mancanza dei requisiti richiesti per la partecipazione alla Gara desumibile da quanto dichiarato nella dichiarazione sostitutiva;
8. presentazione dell'offerta in contrasto con le clausole contenute nel Bando di Gara.

SUBAPPALTO E CESSIONE DEL CONTRATTO:

E' vietato cedere o subappaltare, anche temporaneamente, in tutto o in parte il servizio in oggetto pena la risoluzione automatica del contratto. **OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO:**

L'Amministrazione del CoNISMa procederà alla consegna del servizio alla data di inizio prevista per l'affidamento (01 gennaio 2020) anche *nelle more* di stipula della convenzione e l'aggiudicatario sarà tenuto a darne comunque immediata esecuzione. Verrà al contempo data immediata esecuzione di quanto previsto nel Bando di Gara in merito alla concessione dell'anticipazione di cassa.

Tutte le spese, imposte e qualsivoglia oneri inerenti e conseguenti alla convenzione sono a carico dell'aggiudicatario.

VALIDITA' DELL'OFFERTA:

180 giorni dalla data di scadenza del Bando.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:

Il responsabile del procedimento è Antonio Capone (tel. 010.3538024 – e-mail: capone@conisma.it).

CONSULTAZIONE:

Tutta la documentazione riferita al presente Bando è comunque disponibile in forma cartacea presso la sede legale del CoNISMa (piazzale Flaminio 9 - 00196 Roma) dal lunedì al giovedì nell'orario 09:00-13:00/14:00-17:30 e al venerdì nell'orario 09:00-13:00.

Roma, 25 novembre 2019

f.to Il Presidente del CoNISMa
Prof. Antonio Mazzola